Formation sur la communication managériale et le feedback bidirectionnel efficace| en ligne

Module 1 : Introduction à la communication managériale

- Définition et importance de la communication dans le management
- Les différents types de communication dans l'organisation (descendante, ascendante, horizontale)
- Les enjeux d'une communication efficace pour le management et l'engagement des équipes
- Erreurs fréquentes de communication managériale et leurs conséquences

Module 2 : Techniques de communication claire et assertive

- Les principes d'une communication assertive et empathique
- Techniques pour clarifier les messages et éviter les malentendus
- Écoute active : comment comprendre réellement les besoins et préoccupations des collaborateurs
- Stratégies pour adapter la communication à différents profils de collaborateurs

Module 3 : La rétroaction bidirectionnelle : principes et bonnes pratiques

- Qu'est-ce que la rétroaction bidirectionnelle ?
- L'importance d'un feedback continu et constructif entre managers et employés
- Techniques pour donner un feedback efficace et motivant
- Comment recevoir et intégrer la rétroaction des employés pour améliorer le management
- Différences entre rétroaction formelle et informelle

Module 4 : Communication en situation difficile et gestion des conflits

- Identifier et gérer les sources de conflits à travers la communication
- Techniques pour aborder des conversations difficiles tout en préservant les relations
- Rétroaction négative : comment la donner sans démotiver
- Utilisation de la communication non violente dans la gestion des conflits
- Étude de cas : gestion d'une situation conflictuelle via la communication managériale

Module 5 : Mise en œuvre d'une communication et rétroaction

efficace au sein de l’équipe

- Stratégies pour instaurer une culture de communication ouverte et transparente dans l’équipe
- Créer des espaces de dialogue et d’échanges réguliers entre les managers et les collaborateurs
- Suivi des feedbacks : comment transformer la rétroaction en actions concrètes
- Utiliser des outils collaboratifs pour faciliter la communication et la rétroaction bidirectionnelle
- Étude de cas pratique : mise en place d’un plan de communication et de rétroaction

Nous contacter:
Doussou Formation
Email: info@doussou-formation.com
http://doussou-formation.com