



Formation Trello : gérer votre projet

Trello, outil de gestion de projet en ligne

- Présentation générale de Trello
- Inscription à Trello
- Comprendre l'interface de Trello
- Comprendre le travail collaboratif avec Trello

Prise en main de Trello

- Interface : boards, colonnes, cards
- Les fonctionnalités de base
- Glisser/déposer pour les cards
- Les checklists
- Joindre des documents dans une carte
- Manipuler un card
- Inviter des collaborateurs
- Citer des collaborateurs
- Personnaliser les boards
- Atelier: Gérer un projet avec Trello

Présenter les modèles de tableau et de cartes Trello

- Équipe Commerciale CRM
- Gestion des demandes
- Sprints d'équipe
- Atelier: Utiliser Trello comme un CRM

Automatiser les tâches avec Butler

- Créer des règles
- Ajouter boutons de carte
- Ajouter boutons de tableau
- Ajouter des commandes de calendrier
- Ajouter des commandes de date limite
- Atelier: automatiser quelques tâches courantes

Astuces Trello

- Faire des liens entre différents éléments de Trello (Tableaux/ Listes/ Cartes)
- Créer des cartes à partir d'emails.
- Comptabiliser le temps passé par projet
- Générer des rapports de suivi
- Intégration des extensions (Power Up)
- Collaborer avec Trello

Nous contacter:
Doussou Formation
Email: info@doussou-formation.com
<http://doussou-formation.com>

