



# Automatisez vos tâches avec les macros dans Google Sheets

## Module 1 : Introduction aux macros

- Qu'est-ce qu'une macro ?
- Avantages de l'automatisation dans Google Sheets.
- Présentation de l'interface et des outils nécessaires.

## Module 2 : Création et enregistrement de macros

- Activer et accéder aux outils de macros.
- Enregistrer une première macro (exemple : mise en forme d'un tableau).
- Tester et exécuter une macro enregistrée.
- Lier des macros à des raccourcis clavier.

## Module 3 : Modification des macros via Apps Script

- Introduction au Google Apps Script.
- Accéder et comprendre le code généré par une macro.
- Modifier un script pour personnaliser une macro.
- Cas pratique : Ajouter des fonctionnalités à une macro existante.

## Module 4 : Cas pratiques et exercices

- Automatisation d'une mise en page complète.
- Consolidation de données de plusieurs onglets.
- Envoi automatique de rapports par email à l'aide de Google Apps Script.
- Gestion des erreurs courantes et dépannage.

Nous contacter:  
Doussou Formation  
Email: [info@doussou-formation.com](mailto:info@doussou-formation.com)  
<http://doussou-formation.com>

